



Škola: Základní škola a Mateřská škola Pohádka, Hradec Králové, Mandysova 1434	
<b>Směrnice – O úplatě za vzdělávání a služby ve školní družině podle §123 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů</b>	
Č.j.: mand/1296/2024	Účinnost od: 1. 9. 2024
Spisový znak: 1.2	Počet příloh:
Změny: tímto se ruší směrnice čj. mand/1156/2018 ze dne 1. 9. 2018	

Tato směrnice stanoví výši úplaty za vzdělávání a služby ve školní družině (dále jen úplata), podmínky splatnosti úplaty, osvobození od úplaty či její snížení. Je závazná pro všechny zaměstnance školní družiny.

## Článek 1

### Výše úplaty

1. Na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) se stanoví povinnost zákonnému zástupci účastníka hradit úplatu za provoz školní družiny.
2. Měsíční výše úplaty je stanovena podle §123 odst. 4 na 300,-Kč na 1 účastníka/měsíc.
3. Úplata je jednotná pro všechny účastníky zapsané do školní družiny.
4. Příspěvek se hradí v plné výši i při nepravidelné docházce do školní družiny.
5. Úplata se neplatí za měsíce červenec a srpen.
6. Úplata se neplatí za pobyt dítěte ve školní družině v době dopoledního vyučování při půlených hodinách.

## Článek 2

### Podmínky splatnosti

1. Úplata je splatná předem, platí se zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec je splatnost do 15. 9., za období leden až červen je splatnost do 15. 1.
2. Při přihlašování dítěte do školní družiny v průběhu školního roku se úplata hradí poprvé za měsíc, ve kterém dítě nastupuje do družiny.
3. Úhrada se hradí bezhotovostní platbou na účet školy.
4. Pokud zákonný zástupce neuhradí úplatu za pobyt ve školní družině včas nebo ve správné výši, může ředitel školy rozhodnout o ukončení docházky do školní družiny.

## Článek 3

### Osvobození od úplaty či snížení úplaty za školní družinu

1. O osvobození od úplaty či snížení úplaty za školní družinu rozhoduje ředitel školy.
2. Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:
  - a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
  - b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách,



- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte, nebo
  - d) zákonný zástupce má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli.
3. Žadatel o osvobození od úplaty či snížení úplaty (zákonný zástupce) podá ředitelství školy písemnou žádost s uvedením důvodu a kopii dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příspěvek vyplácen.
  4. Nárok na osvobození od úplaty či snížení úplaty může být uplatněn nejdříve od měsíce, ve kterém bylo o osvobození od úplaty či snížení úplaty požádáno.
  5. V případě opakujících se dávek je třeba v daných intervalech dokládat, že nárok na osvobození od úplaty či její snížení nadále trvá.

#### Článek 4

##### **Osvobození od úplaty či snížení úplaty z důvodu omezení provozu ŠD**

1. Pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží.

#### Článek 5

##### **Vracení úplaty**

1. Úplata se nevrací v případě, že dítě nenavštěvuje školní družinu, ač bylo řádně přihlášeno.
2. Pokud se účastník ze školní družiny odhlásí během školního roku, poměrná část úplaty bude zákonnému zástupci vrácena na základě jeho písemné žádosti.

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024.

Mgr. Michaela Hejčmanová  
ředitelka organizace